



**LA CLASSIFICAZIONE DELLE SOLUZIONI DI E-GOVERNMENT**

INDICE

<b>PREMESSA</b>	<b>3</b>
<b>LA CLASSIFICAZIONE DEI SERVIZI</b>	<b>3</b>
<b>LA CLASSIFICAZIONE DELLE SOLUZIONI</b>	<b>5</b>

## Premessa

Il presente documento costituisce l'allegato A all'avviso pubblicato in GURI, n. 253, del 27 ottobre 2004 e illustra le modalità con le quali devono essere classificate le soluzioni di e-government che si intendono offrire in riuso.

## La classificazione dei servizi

Al fine di consentire una classificazione omogenea dei servizi di e-government si è provveduto a redigere un elenco di voci di classificazione che consentisse di caratterizzare i servizi di e-government secondo due dimensioni:

- per **ambito tematico**, ovvero una distinzione per oggetto del servizio (es. agricoltura, commercio, immobili, scuola, ecc.) – vedi esempio in figura 1;
- per **tipologia**, ovvero una distinzione dei servizi per tipologia di processo/prodotto dal lato pubblica amministrazione (es. autorizzazione, iscrizione ecc.) – vedi esempio in figura 2.

**Figura 1. Esempio di servizi classificati per ambito tematico "Agricoltura, allevamento e foreste"**

Etichetta Servizi	Ambito tematico	Tipologia
Autorizzazione scavo ed utilizzo acque di pozzo	Agricoltura, allevamento e foreste	Autorizzazioni, nulla osta, concessioni, licenze, permessi e proroghe
Autorizzazione utilizzo agronomico acque di vegetazione	Agricoltura, allevamento e foreste	Autorizzazioni, nulla osta, concessioni, licenze, permessi e proroghe
Registrazione/variazioni/cancellazione Anagrafe Agricoltori (AGEA)	Agricoltura, allevamento e foreste	Registrazioni, comunicazioni e denunce (dichiarazioni), depositi
Utenti Motori Agricoli (UMA)	Agricoltura, allevamento e foreste	Contributi, finanziamenti, agevolazioni e indennizzi
Finanziamenti agricoltura	Agricoltura, allevamento e foreste	Contributi, finanziamenti, agevolazioni e indennizzi
Contributi viticoltura	Agricoltura, allevamento e foreste	Contributi, finanziamenti, agevolazioni e indennizzi
Finanziamenti agricoltura	Agricoltura, allevamento e foreste	Contributi, finanziamenti, agevolazioni e indennizzi
Autorizzazioni import/export specie animali tutelate	Agricoltura, allevamento e foreste	Autorizzazioni, nulla osta, concessioni, licenze, permessi e proroghe
Registrazione/variazioni/cancellazione Anagrafe Agricoltori (AGEA)	Agricoltura, allevamento e foreste	Registrazioni, comunicazioni e denunce (dichiarazioni), depositi
Registrazione/variazioni/cancellazione Anagrafe Agricoltori (AGEA)	Agricoltura, allevamento e foreste	Registrazioni, comunicazioni e denunce (dichiarazioni), depositi
Finanziamenti agricoltura	Agricoltura, allevamento e foreste	Contributi, finanziamenti, agevolazioni e indennizzi
Autorizzazioni raccolta funghi	Agricoltura, allevamento e foreste	Autorizzazioni, nulla osta, concessioni, licenze, permessi e proroghe
Finanziamenti agricoltura	Agricoltura, allevamento e foreste	Contributi, finanziamenti, agevolazioni e indennizzi
Denuncia generale uve	Agricoltura, allevamento e foreste	Registrazioni, comunicazioni e denunce (dichiarazioni), depositi

**Figura 2. Esempi di servizi classificati per tipologia "Iscrizioni, attivazioni, richieste, prenotazioni"**

Etichetta Servizi	Ambito tematico	Tipologia
Aggiornamento situazione reddituale assegnatari Immobili AGECE	Immobili e fabbricati	Iscrizioni, attivazioni, richieste, prenotazioni
Attivazione strutture sanitarie private	Igiene e sanità	Iscrizioni, attivazioni, richieste, prenotazioni
Cancellazione anagrafe canina	Igiene e sanità	Iscrizioni, attivazioni, richieste, prenotazioni
Cancellazione anagrafe canina	Igiene e sanità	Iscrizioni, attivazioni, richieste, prenotazioni
Cancellazione REC	Previdenza e tutela del lavoro	Iscrizioni, attivazioni, richieste, prenotazioni
Cancellazione Registro comunale portieri	Impresa, industria e attività produttive	Iscrizioni, attivazioni, richieste, prenotazioni
Cancellazione Registro comunale portieri	Impresa, industria e attività produttive	Iscrizioni, attivazioni, richieste, prenotazioni
Cancellazione Registro imprese	Impresa, industria e attività produttive	Iscrizioni, attivazioni, richieste, prenotazioni
Cancellazione Registro imprese	Impresa, industria e attività produttive	Iscrizioni, attivazioni, richieste, prenotazioni
Cancellazione servizi scolastici   mensa	Scuola, Università e diritto allo studio	Iscrizioni, attivazioni, richieste, prenotazioni
Domanda di modifica di unità locale in Italia di società estera	Commercio e artigianato	Iscrizioni, attivazioni, richieste, prenotazioni
Domanda modifica impresa artigiana	Commercio e artigianato	Iscrizioni, attivazioni, richieste, prenotazioni
Immatricolazioni universitarie	Scuola, Università e diritto allo studio	Iscrizioni, attivazioni, richieste, prenotazioni
Inserimento curriculum banca dati domanda/offerta di lavoro	Lavoro, disoccupazione e formazione professionale	Iscrizioni, attivazioni, richieste, prenotazioni
Inserimento offerte banca dati domanda/offerta di lavoro	Lavoro, disoccupazione e formazione professionale	Iscrizioni, attivazioni, richieste, prenotazioni

Per tutti i servizi di e-government, sviluppati o in corso di sviluppo nell’ambito dei 134 progetti del primo avviso, è stata effettuata la classificazione secondo le due dimensioni sopra riportate.

Inoltre, si è proceduto ad una ridenominazione della dicitura dei servizi secondo una denominazione standardizzata per riportare ad uno stesso nome quei servizi che, pur essendo gli stessi, erano stati nominati in modo differente dai diversi progetti.

Per ogni progetto, è stata predisposta una tabella in cui accanto al nome del servizio (Etichetta originale) così come era stato definito dal progetto, sono riportati: il nome standardizzato (Nuova etichetta servizi), l’ambito tematico, e la tipologia. (vedi esempio in figura 3).

Affinché si possa utilizzare, nella definizione della scheda di sintesi dell’offerta di riuso, la denominazione standard dei servizi (confrontare la sezione 4.1.2 della guida alla compilazione della modulistica – Allegato B), è necessario che ogni coordinatore di progetto richieda questa tabella inviando un messaggio di posta elettronica all’indirizzo [riuso@rcitalia.it](mailto:riuso@rcitalia.it).

**Figura 3. File con servizi per progetto**

Acronimo progetto	Etichetta originale	Nuova Etichetta Servizi	Ambito tematico	Tipologia
Progetto X	Pagine gialle per il cittadino organigramma ed orari delle associazioni di volontariato	Banca/dati associazioni volontariato	Volontariato e associazionismo	Banche dati
Progetto X	come fare procedure amministrative da seguire per singole prestazioni	Informazioni sanità	Salute e benessere	Banche dati
Progetto X	Fascicolo sanitario personale sintesi della cartella clinica, emergenze , scelta sui trapianti	Fascicolo sanitario personale   sintesi della cartella clinica, emergenze, scelta sui	Salute e benessere	Banche dati
Progetto X	Fascicolo sanitario personale registro vaccinazioni	Fascicolo sanitario personale   registro	Salute e benessere	Banche dati
Progetto X	Fascicolo sanitario personale registro dei contatti con le strutture sanitarie e degli eventi di interesse scientifico	Fascicolo sanitario personale   registro dei contatti con le strutture sanitarie e degli eventi	Salute e benessere	Banche dati
Progetto X	Fascicolo sanitario personale raccolta dei messaggi ricevut ; risultati di laboratorio , certificati, lettere di dimissione	Fascicolo sanitario personale   raccolta dei messaggi ricevuti, risultati di laboratorio, certificati, lettere di	Salute e benessere	Banche dati
Progetto X	Fascicolo sanitario assistiti consultazione	Fascicolo sanitario personale   sintesi	Salute e benessere	Banche dati
Progetto X	Fascicolo sanitario assistiti follow up	Fascicolo sanitario personale   supporto informativo nel follow	Salute e benessere	Banche dati
Progetto X	Rapporto medico di base con le strutture territoriali	Fascicolo sanitario personale   raccolta refertazioni e interconnessione con	Salute e benessere	Banche dati
Progetto X	rich assist econ anziani, orfani minori, malati di aids, detenuti, adulti in condizion	Richiesta assistenza economica	Assistenza sociale	Iscrizioni, attivazioni, richieste,

## La classificazione delle soluzioni

Le soluzioni di e-government dovranno essere classificate per ambito tematico e/o tipologia, tenuto conto, ovviamente, dei servizi che fanno parte della soluzione offerta in riuso.

Così nel caso in cui la soluzione che si intende offrire in riuso riguardi servizi di diversi temi (ad esempio “autorizzazione scavo ed utilizzo acque di pozzo”, “autorizzazioni attivazione industrie a rischio incidente”, “autorizzazioni emissione in atmosfera”), ma afferisca ad una medesima tipologia, la soluzione di e-government dovrà essere classificata esclusivamente per tipologia e in particolare, per l’esempio fatto, per “*Autorizzazioni, nulla osta, concessioni, licenze, permessi e proroghe*”.

Nel caso invece in cui i servizi che vengono offerti nell’ambito della soluzione che si presenta a catalogo attengono lo stesso ambito (ad esempio “richiesta copia cartella clinica”, “prenotazione visite specialistiche pubbliche”, “pagamento ticket sanità”, “autorizzazioni assistenza farmaceutica integrativa” e simili), la soluzione andrà classificata per ambito tematico e precisamente, per l’esempio fatto, per “*Salute e benessere*”.

Quindi, ogni soluzione dovrà essere classificata in funzione dei servizi che essa comprende, come sopra illustrato.

L’elenco completo delle voci da utilizzare per la classificazione delle soluzioni di e-government, è riportato nel seguito.

Le voci di classificazione per **tipologia** sono:

1. Autorizzazioni, nulla osta, concessioni, licenze, permessi e proroghe
2. Certificazioni, estratti degli atti
3. Autocertificazioni/dichiarazioni, attestazioni, atti notori (o dich. sost)
4. RegISTRAZIONI, comunicazioni e denunce (dichiarazioni), depositi
5. Iscrizioni, attivazioni, richieste, prenotazioni
6. Istanze di accesso, visure
7. Contributi, finanziamenti, agevolazioni e indennizzi
8. Pagamenti e versamenti
9. Partecipazione (gare e concorsi)
10. Segnalazioni, reclami, ricorsi e denunce (per reati o abusi)
11. Banche dati
12. Servizi "push" (notifiche scadenze, avvisi traffico ecc.)
13. Erogazione moduli e contenuti formativi
14. e-Democracy e partecipazione
15. Infrastrutture per servizi (sw)
16. Cartografia

Le voci di classificazione per **ambito tematico** sono:

1. Agricoltura, allevamento e foreste
2. Ambiente, ecologia e inquinamento
3. Anagrafe, Stato civile, leva e servizio statistico
4. Arte, cultura, beni ed eventi culturali
5. Assistenza sociale
6. Cittadinanza (diritti e doveri del cittadino)
7. Commercio e artigianato
8. Disabilità e invalidità
9. Igiene e sanità
10. Immigrazione
11. Immobili e fabbricati
12. Impresa, industria e attività produttive
13. Infanzia, maternità, paternità, famiglia
14. Lavoro, disoccupazione e formazione professionale
15. Mobilità, trasporto pubblico e privato
16. Previdenza e tutela del lavoro
17. Salute e benessere
18. Scuola, Università e diritto allo studio
19. Sepoltura, cremazione, cimiteri
20. Suolo, strade pubbliche, viabilità
21. Tempo libero, spettacolo e sport
22. Territorio (urbanistica, protezione civile e igiene urbana)
23. Trasporti, dogane e navigazione
24. Turismo
25. Utenze
26. Volontariato e associazionismo