



*Sportello Unico per le attività produttive di*



**Allo Sportello Unico per le attività produttive di**

**DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE UNICA PER ALBERGO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_/\_\_/\_\_\_\_ Cittadinanza **Italiana**

Luogo di nascita: Provincia \_\_ Comune \_\_\_\_\_

Residenza: Comune \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_

In qualità di legale rappresentante

- dell'ente pubblico
- associazione senza scopo di lucro
- ente religioso
- azienda
- società
- altro .....

Denominazione o ragione sociale \_\_\_\_\_

Partita I.V.A. \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Con sede nel comune di \_\_\_\_\_ prov. **KR**

Via \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

nomina gestore dell'esercizio ricettivo

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_/\_\_/\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_  
Luogo di nascita: Provincia **KR** Comune \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

il rilascio dell'autorizzazione amministrativa per:

- realizzazione  ristrutturazione  ampliamento  riattivazione
- riconversione  realizzazione opere interne
- esercizio dell'attività ricettiva

dell' ALBERGO

denominato \_\_\_\_\_

sito in \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_

n. camere: \_\_\_\_ Suddivisione camere( n. singole, n. doppie).....

N. posti letto e servizi igienici .....

Periodo di esercizio dell'attività: \_\_\_\_\_

A tal fine, a norma degli artt.46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla Legge per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, sotto la sua personale responsabilità

### **DICHIARA**

- (in caso di fabbricato già esistente) di avere la disponibilità dei locali
- (in caso di fabbricato già esistente) che la struttura:
  - è in possesso del certificato di abitabilità n. .... del .....  
con la destinazione d'uso a .....
  - è in possesso del certificato di allaccio in fogna n. ....  
del .....
- (in caso di fabbricato già esistente) di rispettare le vigenti norme urbanistico-edilizie, in quanto non sussistono abusi edilizi e, relativamente

all'immobile dove è ubicato il locale  di essere  di non essere in possesso di:

concessione edilizia n. .... del .....

aut. edilizia per cambio destinazione d'uso n.....del.....

di essere in possesso di parere sanitario rilasciato dall'A.S.L. in data .....prot.n. ....

di non essere in possesso di parere sanitario

di essere in possesso dell'Autorizzazione Sanitaria rilasciata dalla A.S.L. in data ..... prot.n.....

di essere in possesso del parere favorevole della A.S.L. rilasciato in data ..... prot.n.....

(in caso di struttura con oltre 25 posti letto)

di essere  di non essere in possesso:

Certificato Prevenzione Incendi rilasciato dal Comando Provinciale dei VV.FF. in data ..... n. ....

richiesta parere di conformità presentata in data ..... n. ....

dichiarazione inizio attività presentata in data ..... n. ....

piano programmato di adeguamento alla normativa antincendio presentato in data ..... n. ....

(in caso di struttura fino a 25 posti)

di garantire il rispetto di ogni norma in materia di prevenzione incendi

di essere in possesso di Nulla Osta di Impatto Acustico

di non essere in possesso di Nulla Osta di Impatto Acustico

di non possedere impianti o macchinari

di essere in possesso di attestato di classificazione APT

di praticare le seguenti tariffe minime e massime comprensive di IVA

.....  
.....

di non aver riportato condanne penali e di non trovarsi in qualsiasi situazione che impedisca ai sensi della normativa vigente l'esercizio dell'attività (art.11 e 92 T.U.L.P.S., R.D. 773/1931)

## ALLEGA

- copia del documento di identità
- documento attestante la disponibilità dei locali
- atto di assenso della proprietà
- verbale dell'assemblea dei soci che autorizza la rappresentanza
- copia contratto fornitura acqua
- ricevuta pagamento ultima bolletta acqua (in alternativa alla copia del contratto)
- richiesta di autorizzazione sanitaria (in caso di fabbricato già esistente)
- richiesta di nulla osta di impatto acustico attività produttive rumorose con n.1 relazione tecnica a firma di tecnico competente iscritto all'albo speciale ai sensi dell'art.2 L.447/1995, sottoscritta dal titolare dell'attività
- richiesta certificato di prevenzione incendi con n.3 copie progetti per prevenzione incendi e relazione tecnica
- richiesta parere di conformità
- dichiarazione inizio attività presentata ai VV.FF.
- piano programmato di adeguamento alla normativa antincendio
- ricevuta pagamento VV.FF
- copia iscrizione tassa smaltimento rifiuti solidi urbani (T.A.R.S.U.)
- ricevuta pagamento T.A.R.S.U. (in alternativa alla copia iscrizione)
- affidamento di incarico della somministrazione di alimenti e bevande
- certificazione inerente la costituzione e le finalità (per gli enti pubblici e le associazioni)
- iscrizione nel registro (persone giuridiche o ente religioso gestore)
- iscrizione nel registro delle imprese della CC.I.AA.
- Atto costitutivo ed eventuale statuto (per le sole associazioni senza scopo di lucro)
- minimo n.8 planimetrie complete di relazione tecnica descrittiva dell'intervento
- ricevuta di pagamento ASL
- foglio catastale (con individuazione del lotto interessato)
- documentazione fotografica (13x18)
- documentazione L. 13/1989 – L.104/1992 e succ. modifiche
- copia autentica di eventuali convenzioni tra confinanti
- perizia giurata sulla interclusione del lotto (se necessaria)
- perizia giurata contributi concessori
- modelli ISTAT e comunali per statistica attività edilizia
- perizia giurata legittimità preesistenza (in caso di ristrutturazione edilizia)
- dichiarazione Legge 46/90 e successive modificazioni (impianti elettrici)

- dichiarazione Legge 373/76, DPR 1052/77 e successive modificazioni (rispetto coibentazione termica)
- dichiarazione attestante le modalità di smaltimento dei materiali di demolizione e scavo
- iscrizione al REC in caso di somministrazione di alimenti e bevande ad esterni (non alloggiati e loro ospiti)

NN.OO. e/o PARERI

- nn.oo. enti preposti alla tutela dei vincoli esistenti (eventuale)
- Sovrintendenza Comunale
- Certificato esistenza OO.UU.PP.

\_\_\_\_\_, li .....

Firma .....

Documento di identità .....

Il Responsabile dello Sportello Unico