

Grande distribuzione



Descrizione:

Ricadono nell'ambito di applicazione del procedimento, l'apertura, il trasferimento di sede, la variazione o l'aggiunta di settore merceologico, l'ampliamento della superficie, fino ai limiti di cui all'art. 4, c. 1, ll. e) e g), D.Lgs. 114/98, di una grande struttura di vendita.

La superficie netta di vendita è superiore ai 2.500 mq per i Comuni con popolazione residente superiore a 10.000 abitanti.

Per "superficie di vendita" di un esercizio commerciale deve intendersi l'area destinata alla vendita, compresa quella occupata da banchi, scaffalature e simili. Non costituisce superficie di vendita quella destinata a magazzini, depositi, locali di lavorazione, uffici e servizi. Sono escluse dal campo di applicazione del procedimento le tipologie di vendita di cui all'art. 4, c. 2, D.Lgs. 114/98 (farmacie, tabacchini, distributori di carburanti, ...).

Per il rilascio delle Autorizzazioni, il Comune deve aver adeguato gli strumenti urbanistici generali e attuativi, nonché i regolamenti di polizia locale, e aver adottato i criteri per il rilascio delle Autorizzazioni per le medie strutture nel rispetto di quanto prescrive il D.Lgs. 114/98 e secondo le disposizioni dettate dalla normativa regionale.

Se si tratta di centro commerciale, sia di tipo classico, sia di tipo sequenziale, occorre richiedere un'Autorizzazione generale e in seguito singole autorizzazioni discendenti da quella generale per i vari esercizi.

Normativa di riferimento: -

Nazionale

D.Lgs. 31/03/98, n. 114. Riforma della disciplina relativa la settore del commercio, a norma dell'art. 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Circ. Ministero dell'industria del commercio e dell'artigianato 18 gennaio 1999, n. 3459/c;

Circ. Ministero dell'industria del commercio e dell'artigianato 25 marzo 1999, n. 3463/c;

Circ. Ministero dell'industria del commercio e dell'artigianato 28 maggio 1999, n. 3467/c.

Regionale

L.R. 17 dell'11/6/99, "Direttive regionali in materia di commercio in sede fissa"

L.R. 18 dell'11/6/99, "Disciplina delle funzioni attribuite alla Regione in materia di commercio su aree pubbliche"

Circolare Assessorato al Commercio 87/5 del 3/8/99, "Prime indicazioni sull'attuazione della riforma del commercio nella Regione Calabria"

D.G.R. 3418 del 26/10/99, "Norme sulla costituzione dell'Osservatorio Regionale del Commercio, in attuazione dell'art. 19, comma 5, della L.R. 17/1999"

D.C.R. 407 del 18/1/00 "Adozione di apposito provvedimento di disciplina dell'attività formativa per l'accesso e l'aggiornamento all'esercizio dell'attività commerciale (L.R. n. 17/1999, art. 20)"

Grande distribuzione



D.C.R. 408 del 18/1/00, "Adozione del Regolamento sulle modalità di autorizzazione dei Centri di assistenza tecnica (CAT), ai sensi dell'art. 21, comma 2, L.R. n. 17/1999"

D.C.R. 409 del 18/1/00, "Indirizzi e criteri di programmazione delle medie e grandi strutture di vendita in attuazione del D.Lgs. n. 114/1998 e della L.R. n. 17/1999"

D.G.R. 238 del 20/3/00, "Direttive alle amministrazioni comunali di indirizzo interpretativo ed applicativo della disciplina normativa concernente la riforma del Commercio"

D.G.R. 307 del 7/6/00, "Disciplina dell'attivazione e del riconoscimento dei centri polifunzionali, di cui all'art. 14 della L. R. n. 17/1999, recante 'Direttive regionali in materia di commercio in sede fissa'"

D. C. R. 57 del 30/3/2001, "Modifiche alla Delib. C. R. 18 gennaio 2000, n. 409, recante 'Indirizzi e criteri di programmazione delle medie e grandi strutture di vendita in attuazione del decreto legislativo n. 114/1998 e della legge regionale n. 7/1999, art. 1, comma 2'"

Prerequisiti:

Il soggetto che intende presentare al Comune la richiesta per l'apertura di una grande struttura di vendita deve dimostrare di essere in possesso di:

- requisiti di cui all'art. 5 del D.Lgs. 114/98.
- Requisiti strutturali e igienico-sanitari previsti dall'Allegato II, Cap.I del Regolamento C.E. n.852/2004 e dal Regolamento Comunale di igiene degli alimenti
- Requisiti previsti dall'art.10 comma 1 del DPGR 17/R del 16/03/2004.

Enti coinvolti:

Documenti da allegare alla domanda: _

Per nuova apertura, trasferimento, ampliamento di superficie, estensione e cambiamento merceologico:
Domanda di autorizzazione al Comune, in bollo, su modello ministeriale COM2

Per subingresso, riduzione della superficie di vendita, riduzione di settore merceologico e cessazione:
Comunicazione al Comune su modello ministeriale COM3.

Devono essere allegati alla domanda:

- Planimetria dell'immobile (N. copie 3) in scala adeguata, con evidenziate la superficie di vendita e quella destinata a magazzini, servizi,

Grande distribuzione



uffici.

- Planimetria dei parcheggi (N. copie 3) in scala adeguata e indicare gli spazi destinati a parcheggio e le reti viarie
- Planimetria (N. copie 3) generale a scala 1/10.000 o 1/15.000 con l'ubicazione della struttura commerciale
- una dichiarazione rilasciata da un professionista che attesti la compatibilità dell'insediamento con le previsioni delle norme del PRG;
- documentazione necessaria per ottenere il rilascio della concessione edilizia nel caso di apertura di strutture con superficie superiore a 1.000 mq o di centri commerciali del medio dettaglio;
- Autocertificazione di ogni atto di assenso o di concessione in possesso del richiedente in riferimento all'iniziativa commerciale

Deve essere presentata, solo in caso di commercio di generi alimentari la **Comunicazione ai sensi dell'art. 6 del Regolamento (CE) N. 852/2004** (N. copie 3) con allegati:

- La descrizione del processo o dei processi produttivi
- La planimetria in scala 1:100 sottoscritta dal legale rappresentante, che riporta l'ubicazione del locale e, per ogni locale, la destinazione d'uso, la superficie, l'altezza e la disposizione delle attrezzature principali .