

Media Distribuzione



Descrizione:

Ricadono nell'ambito di applicazione del procedimento, l'apertura, il trasferimento di sede, la variazione o l'aggiunta di settore merceologico, l'ampliamento della superficie, fino ai limiti di cui all'art. 4, c. 1, ll. e) e g), D.Lgs. 114/98, di una media struttura di vendita. Per i Comuni con popolazione residente inferiore a 10.000 abitanti, la superficie netta di vendita è compresa tra 151 e 1.500 mq, per i Comuni con popolazione residente superiore a 10.000 abitanti, la superficie di vendita è compresa tra 251 e 2.500 mq.

Per "superficie di vendita" di un esercizio commerciale deve intendersi l'area destinata alla vendita, compresa quella occupata da banchi, scaffalature e simili. Non costituisce superficie di vendita quella destinata a magazzini, depositi, locali di lavorazione, uffici e servizi. Sono escluse dal campo di applicazione del procedimento le tipologie di vendita di cui all'art. 4, c. 2, D.Lgs. 114/98 (farmacie, tabacchini, distributori di carburanti, ...). Per il rilascio delle Autorizzazioni, il Comune deve aver adeguato gli strumenti urbanistici generali e attuativi, nonché i regolamenti di polizia locale, e aver adottato i criteri per il rilascio delle Autorizzazioni per le medie strutture nel rispetto di quanto prescrive il D.Lgs. 114/98 e secondo le disposizioni dettate dalla normativa regionale.

Normativa di riferimento: _

Nazionale

D.Lgs. 31/03/98, n. 114. Riforma della disciplina relativa la settore del commercio, a norma dell'art. 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59;
Circ. Ministero dell'industria del commercio e dell'artigianato 18 gennaio 1999, n. 3459/c;
Circ. Ministero dell'industria del commercio e dell'artigianato 25 marzo 1999, n. 3463/c;
Circ. Ministero dell'industria del commercio e dell'artigianato 28 maggio 1999, n. 3467/c.

Regionale

L.R. 17 dell'11/6/99, "Direttive regionali in materia di commercio in sede fissa"
L.R. 18 dell'11/6/99, "Disciplina delle funzioni attribuite alla Regione in materia di commercio su aree pubbliche"
Circolare Assessorato al Commercio 87/5 del 3/8/99, "Prime indicazioni sull'attuazione della riforma del commercio nella Regione Calabria"
D.G.R. 3418 del 26/10/99, "Norme sulla costituzione dell'Osservatorio Regionale del Commercio, in attuazione dell'art. 19, comma 5, della L.R. 17/1999"

Media Distribuzione



D.C.R. 407 del 18/1/00 "Adozione di apposito provvedimento di disciplina dell'attività formativa per l'accesso e l'aggiornamento all'esercizio dell'attività commerciale (L.R. n. 17/1999, art. 20)"

D.C.R. 408 del 18/1/00, "Adozione del Regolamento sulle modalità di autorizzazione dei Centri di assistenza tecnica (CAT), ai sensi dell'art. 21, comma 2, L.R. n. 17/1999"

D.C.R. 409 del 18/1/00, "Indirizzi e criteri di programmazione delle medie e grandi strutture di vendita in attuazione del D.Lgs. n. 114/1998 e della L.R. n. 17/1999"

D.G.R. 238 del 20/3/00, "Direttive alle amministrazioni comunali di indirizzo interpretativo ed applicativo della disciplina normativa concernente la riforma del Commercio"

D.G.R. 307 del 7/6/00, "Disciplina dell'attivazione e del riconoscimento dei centri polifunzionali, di cui all'art. 14 della L. R. n. 17/1999, recante 'Direttive regionali in materia di commercio in sede fissa'"

D. C. R. 57 del 30/3/2001, "Modifiche alla Delib. C. R. 18 gennaio 2000, n. 409, recante 'Indirizzi e criteri di programmazione delle medie e grandi strutture di vendita in attuazione del decreto legislativo n. 114/1998 e della legge regionale n. 7/1999, art. 1, comma 2'"

Prerequisiti:

Requisiti morali previsti dall'art.5 commi 2 e 4 del D.lgs. 114/98 e dall'art. 10 della L.31/05/1965 n.575. I requisiti morali devono essere posseduti dal titolare dell'attività e, in caso di società, anche dagli altri amministratori.

Requisiti strutturali e igienico-sanitari previsti dall'Allegato II, Cap.I del Regolamento C.E. n.852/2004 e dal Regolamento Comunale di igiene degli alimenti;

Rispetto del regolamento locale di polizia urbana, di polizia annonaria, del regolamento edilizio, delle norme urbanistiche e di quelle relative alla destinazione d'uso.

Enti coinvolti:

Documenti da allegare alla domanda: _

Per nuova apertura, trasferimento, ampliamento di superficie, estensione e cambiamento merceologico:
Domanda di autorizzazione al Comune, in bollo, su modello ministeriale COM2

Per subingresso, riduzione della superficie di vendita, riduzione di settore merceologico e cessazione:

Media Distribuzione



Comunicazione al Comune su modello ministeriale COM3.

Devono essere allegati alla domanda:

- una planimetria in scala 1: 100 dell'immobile con l'indicazione della superficie di vendita e della superficie destinata a magazzini, depositi, locali di lavorazione, uffici e servizi.
- una planimetria in scala 1: 500 con indicata l'area a parcheggio per i clienti e, per le medie strutture con superficie superiore a 1.000 mq, anche l'area libera e l'accessibilità veicolare;
- in caso di struttura con superficie superiore a 1000 mq uno studio della viabilità dell'area;
- una dichiarazione rilasciata da un professionista che attesti la compatibilità dell'insediamento con le previsioni delle norme del PRG;
- documentazione necessaria per ottenere il rilascio della concessione edilizia nel caso di apertura di strutture con superficie superiore a 1.000 mq o di centri commerciali del medio dettaglio;
- Autocertificazione di ogni atto di assenso o di concessione in possesso del richiedente in riferimento all'iniziativa commerciale

Deve essere presentata, solo in caso di commercio di generi alimentari la **Comunicazione ai sensi dell'art. 6 del Regolamento (CE) N. 852/2004** (N. copie 3) con allegati:

- La descrizione del processo o dei processi produttivi
- La planimetria in scala 1:100 sottoscritta dal legale rappresentante, che riporta l'ubicazione del locale e, per ogni locale, la destinazione d'uso, la superficie, l'altezza e la disposizione delle attrezzature principali .