



# PROVINCIA DI CROTONE

## SETTORE 1

OGGETTO: AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI FUNZIONARIO CON ELEVATA QUALIFICAZIONE, RISERVATO AI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO INQUADRATI NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE (CCNL TRIENNIO 2019-2021) PRESSO IL SETTORE 1.

### IL DIRIGENTE

#### PREMESSO che:

con decreto N. 64 del 09/08/2023, a chiusura del processo di riorganizzazione, si è ridisegnata la struttura organizzativa dell'ente, al fine di adeguarla al proprio ruolo di ente di area vasta e si è approvata la nuova dotazione organica;

a seguito del su richiamato provvedimento, l'ente Provincia di Crotona risulta attualmente organizzato in 5 settori e 26 servizi oltre che al Settore denominato 00. Segretario Provinciale, come da ALLEGATO A – MACRO ORGANIZZAZIONE di cui al su citato Decreto presidenziale N. 64 del 09/08/2023;

con l'allegato B al medesimo decreto, sono state individuate le "Aree delle elevate qualificazioni";

#### Visto:

il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

#### Vista

la determinazione n. 1002 del 10/11/2023 di approvazione del presente avviso;

### RENDE NOTO

È indetta una procedura di selezione interna rivolta ai dipendenti inquadrati nelle "Aree di Elevata Qualificazione" (ex Cat. D) per il conferimento dei seguenti incarichi di "Funzionario con Elevata Qualificazione":

SETTORE 01 - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI - SEGRETERIA GENERALE - RISORSE UMANE –  
RETE SCOLASTICA E DIRITTO ALLO STUDIO - PARI OPPORTUNITA' E IMMIGRAZIONE

AREE DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI

01.02 Stazione Unica Appaltante

01.03 Risorse Umane

01.05 Rete Scolastica Diritto allo Studio  
- Pari Opportunità, Immigrazione

## REQUISITI GENERALI PER L'ACCESSO

Possono partecipare tutti i dipendenti con lavoro a tempo pieno e indeterminato inquadrati nelle "Aree di Elevata Qualificazione" (ex Cat. D) in possesso almeno dei seguenti requisiti:

- esperienza lavorativa nel servizio;
- esperienza lavorativa maturata nell'Ente;

I presenti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso di selezione.

## TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Il dipendente che intende candidarsi alla selezione per il conferimento dell'Incarico di "Funzionario con Elevata Qualificazione", in possesso dei requisiti richiesti sopra elencati, dovrà presentare domanda utilizzando il modello all'uopo predisposto – allegato ed indirizzarla al Dirigente del Settore cui afferisce il servizio di proprio interesse ed al quale il dipendente intende candidarsi, che dovrà essere espressamente indicato.

**Ciascun dipendente può presentare una sola istanza per un singolo servizio presso cui è istituita l'Area di Elevata Qualificazione.**

Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare:

- copia del proprio documento di identità in corso di validità;
- Curriculum vitae e professionale, datato e sottoscritto, con indicazione dei requisiti posseduti, titoli di studio conseguiti, esperienze acquisite ed incarichi ricoperti.

La domanda, datata e sottoscritta dagli aspiranti all'incarico di "Funzionario con elevata Qualificazione", dovrà essere presentata, pena l'esclusione, entro e non oltre 5 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

## VALUTAZIONE DELLE DOMANDE PERVENUTE

Ciascun Dirigente, al fine dell'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico, nel rispetto delle vigenti normative in materia, effettua la scelta fra le candidature pervenute in risposta allo specifico avviso tenendo conto dei parametri di valutazione e dei punteggi di cui alla seguente griglia:

Titoli Culturali (titolo di studio)	10 (max)
Abilitazioni e Master	2 cadauno (max 10 punti)
Attitudini e capacità professionali	30 (valutazione complessiva curriculum)
Esperienza professionale nel servizio	5 per anno (max 6 anni)
Esperienza nell'Ente	2 per anno (max 6 anni)

## CONFERIMENTO E DURATA DEGLI INCARICHI

Gli incarichi di "Funzionario con Elevata Qualificazione" sono conferiti dai Dirigenti delle singole strutture con atto scritto e motivato.

La durata degli incarichi coincide con la durata del mandato dell'organo che conferisce l'incarico e di conseguenza, cessa con la decadenza degli incarichi dirigenziali.

L'incarico può essere revocato prima della scadenza, con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale in base al sistema a tal fine adottato dall'Ente.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti nel fascicolo personale per finalità di gestione della presente selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

## **NORME FINALI E DI RINVIO**

E'garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come prescritto dalla legge 10 aprile 1991 n.125 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente; copia dell'avviso è trasmesso alle OO.SS. e alle R.S.U.

Per quanto non qui specificato si rinvia all'art. 36 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi già disciplinante l'area delle posizioni organizzative e il conferimento dei relativi incarichi approvato con Decreto n.40 del 17/05/2019.

Sede istituzionale, 13 novembre 2023

Il Dirigente  
*Dott. Alfonso CORTESE*