



PROVINCIA DI CROTONE

SETTORE 2 BILANCIO, PROGRAMMAZIONE, TRIBUTI ED AFFARI LEGALI
SERVIZIO PATRIMONIO
www.provincia.crotone.it

Allegato A

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE GRATUITA DI UN IMMOBILE DI PROPRIETÀ DELLA PROVINCIA DI CROTONE DENOMINATO "CENTRO SPORTIVO DESPORT" PER FINALITÀ DI RECUPERO DALLE TOSSICODIPENDENZE, AI SENSI DEL DPR N. 309/1990.

Si rende noto che la Provincia di Crotone, in conformità quanto disposto dall'art. 130 del DPR n. 309 del 9/10/1990 - "Testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza", intende intraprendere una fase preliminare e non vincolante volta a sondare la disponibilità e le progettualità degli enti ausiliari di cui all'art. 115 del DPR n. 309/1990 per la concessione gratuita dell'immobile di proprietà della Provincia di Crotone, denominato "Centro sportivo DESPORT", non utilizzato per finalità istituzionali, con vincolo di destinazione alle attività di prevenzione, recupero e reinserimento anche lavorativo dei tossicodipendenti, disciplinate dal predetto DPR n. 309/190.

Pertanto, al fine dell'individuazione del soggetto affidatario, nel rispetto dei principi di non discriminazione, libera concorrenza, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, si invita gli operatori interessati a presentare formale **manifestazione di interesse** nei modi e nei termini indicati nel presente avviso.

La presente manifestazione di interesse non vincola in alcun modo la Provincia di Crotone, né attribuisce alcun diritto o aspettativa ai soggetti proponenti.

Si precisa, altresì, che la procedura ha un carattere preminentemente esplorativo, nel senso che la Provincia di Crotone si riserva di valutare con piena discrezionalità le proposte formulate, al fine di assicurare il pieno soddisfacimento delle proprie finalità ed obiettivi istituzionali.

I beni oggetto della presente procedura saranno assegnati, previa valutazione delle proposte progettuali ricevute e secondo i criteri di cui all'art. 5 del presente avviso, nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano al momento della consegna in favore del soggetto concessionario.

Gli interventi di riqualificazione necessari alla loro funzionalizzazione sono posti unicamente a carico del concessionario, così come l'acquisizione di qualsiasi autorizzazione si rendesse necessaria per rendere l'immobile idoneo all'utilizzo.

Il rapporto convenzionale può essere revocato in qualsiasi momento dalla Provincia, con adeguato preavviso, per sopravvenuti motivi di interesse pubblico o per necessità di utilizzo dei locali per pubblica utilità, senza che al consegnatario nulla sia dovuto.

1) Oggetto.

Manifestazione di interesse finalizzata all'affidamento in concessione gratuita del seguente immobile di proprietà della Provincia di Crotone con vincolo di destinazione alle attività di prevenzione, recupero e reinserimento anche lavorativo dei tossicodipendenti, di cui al DPR n. 309/190:



PROVINCIA DI CROTONE

SETTORE 2 BILANCIO, PROGRAMMAZIONE, TRIBUTI ED AFFARI LEGALI
SERVIZIO PATRIMONIO
www.provincia.crotone.it

"Centro sportivo DESPORT" sito in via Russia, snc – Crotone così accatastato al NCEI del comune di Crotone:

- Fgl. 51, particella 3531
- Fgl. 51, particella 3531, sub 1;

2) Soggetti destinatari.

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse comunità o comunità terapeutiche e centri di recupero e cura di tossicodipendenti di cui al testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al decreto del presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309.

3) Finalità.

La concessione del bene è finalizzata al suo pieno utilizzo con vincolo di destinazione alle attività di prevenzione, recupero e reinserimento anche lavorativo dei tossicodipendenti, disciplinate dal DPR n. 309/90 e smi *"Testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza"*.

L'Amministrazione Provinciale concedente si riserva la facoltà di far decadere la concessione in caso di:

- ✓ cessazione dell'attività svolta dal concessionario per qualsiasi causa o motivo;
- ✓ gravi o ripetute inottemperanze alle disposizioni pattuite nel presente avviso e nell'atto di concessione;
- ✓ subconcessione dell'area o dell'immobile;
- ✓ grave danno all'immagine dell'Amministrazione Provinciale, fatto salvo il diritto della Provincia di Crotone al risarcimento dei danni subiti;
- ✓ destinazione dell'immobile ad uso diverso da quello oggetto della concessione;
- ✓ mancata realizzazione del progetto presentato in sede di *manifestazione di interesse*;
- ✓ altri gravi inadempimenti da parte del concessionario.

Qualora il soggetto concessionario intenda recedere dalla concessione prima della scadenza, ne dà preavviso scritto e l'eventuale recesso avrà decorrenza dal trentesimo giorno dalla data della comunicazione.

4) Modalità di presentazione dell'istanza.

I soggetti interessati alla concessione del bene immobile dovranno presentare all'Amministrazione Provinciale la seguente documentazione:

- I. apposita **Istanza** utilizzando il modello allegato all'avviso (*ALLEGATO N.1*).
L'istanza deve essere compilata in ogni sua parte e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante.

All'istanza dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a. l'atto costitutivo o atto equipollente;
- b. lo statuto;
- c. il verbale di rinnovo delle cariche sociali per i consigli direttivi;
- d. il verbale di nomina del rappresentante legale;
- e. codice fiscale e/o partita IVA del soggetto richiedente;
- f. bilancio approvato al 31/12/2024;
- g. Decreto di accreditamento rilasciato dalla Regione, ai sensi dell'articolo 8-ter e 8-



PROVINCIA DI CROTONE

SETTORE 2 BILANCIO, PROGRAMMAZIONE, TRIBUTI ED AFFARI LEGALI
SERVIZIO PATRIMONIO
www.provincia.crotone.it

quater del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i;

II. **Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà**, resa ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, da redigere utilizzando il modello allegato alla presente lettera invito (ALLEGATO N.2), attestante, tra l'altro:

- a. di applicare le condizioni normative retributive quali risultanti dai contratti collettivi di categoria e da eventuali accordi integrativi degli stessi;
- b. di osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs 81/08 e s.m.i.;
- c. di aver preso atto dell'immobile per il quale si chiede la concessione e, quindi, di essere a conoscenza delle condizioni dei locali e di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla realizzazione del progetto proposto, sulle condizioni della concessione e sull'espletamento delle attività previste nel progetto;
- d. l'idoneità del bene, di cui si chiede la concessione, rispetto al progetto che si intende realizzare;
- e. di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Provincia di Crotone qualsiasi variazione della compagine sociale e/o del personale da impiegare nell'attività;
- f. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori;
- g. di essere in regola con le norme di cui alla Legge n.68/99 e s.m.i. in materia di diritto al lavoro dei disabili *oppure* di non essere soggetti a tale norma;
- h. di essere in regola con il pagamento di imposte e tasse;
- i. di assumersi l'onere delle spese per la manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili, ivi comprese le spese per eventuali lavori di ristrutturazione e messa a norma dei locali rispetto all'effettivo utilizzo, la cui esecuzione è comunque subordinata all'acquisizione di tutte le autorizzazioni rilasciate dagli organi competenti;
- j. di assumersi l'onere delle spese relative ad assicurazione per responsabilità civile conseguente allo svolgimento dell'attività svolta;
- k. la formale dichiarazione, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e art. 29 del Regolamento 2016/679/UE sulla protezione dei dati personali ("GDPR"), relativa al trattamento dei propri dati personali e dei suoi collaboratori, esclusivamente per ogni esigenza della procedura concorsuale e per la stipula dell'atto concessorio;
- l. di autorizzare l'accesso all'immobile al personale dell'Amministrazione Provinciale per eventuali accertamenti, verifiche, controlli e ispezioni;
- m. l'anagrafica di tutti i soci e soggetti responsabili dell'ente/associazione.

La Provincia di Crotone si riserva di richiedere alla Prefettura competente il rilascio di informazioni tendenti ad attestare la insussistenza di tentativi di infiltrazione mafiosa.

In assenza di tempestiva comunicazione da parte della Prefettura delle informazioni di cui sopra, la Provincia di Crotone procederà sotto condizione risolutiva dell'accertamento successivo di tentativi di infiltrazione mafiosa, accertamento che sarà costante anche successivamente all'affidamento della gestione del bene.

III. Il **Progetto di gestione** che il soggetto richiedente propone di svolgere tramite l'utilizzo del bene del quale richiede la concessione, redatto in forma libera, contenente:

- a. le attività da svolgersi presso il bene richiesto;
- b. la durata del progetto di gestione e, di conseguenza, la durata del *rapporto di concessione* in relazione alle spese che l'assegnatario dovrà sostenere in



PROVINCIA DI CROTONE

SETTORE 2 BILANCIO, PROGRAMMAZIONE, TRIBUTI ED AFFARI LEGALI
SERVIZIO PATRIMONIO
www.provincia.crotone.it

funzione degli interventi da eseguire sui beni al fine del loro immediato utilizzo (l'Amministrazione concederà il bene nello stato in cui si trova);

- c. i destinatari del progetto;
- d. la ricaduta sul territorio dal punto di vista sociale, economico e del contesto;
- e. gli eventuali contatti di rete a livello cittadino sia con soggetti pubblici sia con soggetti privati;
- f. il piano economico relativo alla gestione.

Si precisa che nessuna attività economica potrà essere svolta all'interno dell'immobile affidato, se non diretta all'autofinanziamento del concessionario in rapporto alla struttura affidata.

IV. **Relazione sulla struttura organizzativa del richiedente**, in forma libera, dalla quale emerga:

- a. l'idoneità della medesima a far fronte al progetto da mettere in atto;
- b. le capacità professionali – organizzative impiegate per la realizzazione del progetto da realizzarsi, allegando, ove possibile, il curriculum vitae degli interessati, specificando l'esistenza di dipendenti o soci dipendenti.

V. **Descrizione degli eventuali interventi da effettuare sul bene** (terreno e/o fabbricato) richiesto in concessione al fine di renderlo compatibile rispetto al progetto presentato, in forma libera, con l'indicazione:

- a. dei costi che il concessionario si impegna a sostenere;
- b. dei tempi previsti per la messa a regime del bene ai fini dell'attività proposta.

VI. **Indicazione della durata del rapporto concessorio** (non inferiore a 5 anni fino ad un massimo di 10 anni) parametrato in relazione alle spese.

VII. **Relazione analitica descrittiva delle attività già svolte**, nell'ultimo quinquennio dal soggetto richiedente, analoghe a quelle che si intendono realizzare utilizzando il bene (ALLEGATO N. 5), specificando:

- a. l'eventuale utilizzo di altri beni concessi in gestione per le medesime finalità;
- b. i committenti per i quali si è svolto il servizio (Enti locali, altro);
- c. la data di inizio e di scadenza dell'affidamento;
- d. il numero totale dei mesi di gestione;
- e. gli estremi dell'atto di affidamento.

Art. 5 - Procedure di scelta del concessionario.

Le proposte progettuali saranno valutate da apposita Commissione – da nominarsi alla scadenza del termine di presentazione delle istanze – che, previa verifica della completezza della domanda, ai fini dell'ammissibilità, valuterà le proposte progettuali secondo i seguenti criteri ponderali:

	Elemento di valutazione	Punteggio massimo
A	Qualità della proposta progettuale in termini di ricaduta sul territorio dal punto di vista sociale, economico, del contesto cui territorialmente esso appartiene	30
B	Riqualificazione del bene di cui si richiede la concessione, in base agli eventuali lavori di ristrutturazione e di adeguamento previsti per rendere il suddetto bene funzionale al progetto proposto	15



PROVINCIA DI CROTONE

SETTORE 2 BILANCIO, PROGRAMMAZIONE, TRIBUTI ED AFFARI LEGALI
SERVIZIO PATRIMONIO
www.provincia.crotone.it

C	Tempi previsti per la funzionalità a regime della proposta presentata	20
D	Capacità tecnica relativamente all'esperienza e alla professionalità acquisita nella gestione o nella partecipazione in rete nell'ultimo triennio di attività analoga a quella che si intenda realizzare nel bene per la quale sarà attribuito (2 punti per ogni anno di attività)	20
E	Capacità organizzativa relativamente all'assetto del Soggetto richiedente e al personale che intende a qualunque titolo impiegare nell'attività sul bene	15

A parità di merito, costituirà titolo preferenziale l'aver già svolto attività analoghe nei beni concessi allo stesso titolo negli ultimi 10 anni.

ART. 6 - Termini di presentazione dell'istanza

Il plico contenente l'istanza di concessione, firmata digitalmente dal legale rappresentante e la documentazione richiesta, deve essere trasmessa alla **PROVINCIA DI CROTONE – SETTORE 02 BILANCIO E PROGRAMMAZIONE, TRIBUTI, AFFARI LEGALI E PATRIMONIO** tramite *Posta Elettronica Certificata (PEC)* all'indirizzo protocollogenerale@pec.provincia.crotone.it, o in cartaceo presso il Protocollo generale dell'Ente in Via Mario Nicoletta 28, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno LUNEDÌ 01 DICEMBRE 2025**, con la seguente dicitura "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE GRATUITA DI UN IMMOBILE DI PROPRIETÀ DELLA PROVINCIA DI CROTONE DENOMINATO "CENTRO SPORTIVO DESPORT" PER FINALITÀ RECUPERO TOSSICODIPENDENZE, AI SENSI DEL DPR N. 309/1990".

L'istanza e tutti gli allegati (in formato pdf) dovranno essere firmati digitalmente.

Responsabile del procedimento: EQ Responsabile Servizio Patrimonio, Dott. Simone Giovanni Scalise e-mail: s.scalise@provincia.crotone.it (tel. 0962/952304).

Crotone

IL DIRIGENTE
(Dott. Michele SCAPPATURA)