PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO PER IL RILASCIO DEI PROVVEDIMENTI DEL SERVIZIO TRASPORTI, MOBILITÀ E SICUREZZA STRADALE DELLA PROVINCIA DI CROTONE

Ai sensi del Decreto del Presidente della repubblica 26.10.1972, n. 642
e dell'articolo 3 del Decreto Interministeriale 10.11.2011 (GU n.267 del 16.11.2011)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____
a _____ Prov (_____) c.a.p. _____
in qualità di: ❑ titolare ❑ legale rappresentante dell'impresa/società denominata _____ avente sede a _____ Prov (_____) c.a.p. _____ in via / p.zza / loc. / c.da. _____ PI / CF _____
al fine di ottenere il rilascio dell'autorizzazione per l'apertura della una Scuola Nautica _____
Valendosi della facoltà prevista dall'art. 3 del Decreto Interministeriale del 10.11.2011 e dagli Articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della repubblica 28.12.2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 75 del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

che le seguenti marche da bollo sono state annullate:

Numero Seriale marca da bollo	Data e Ora dell'annullamento	Causale annullamento (specificare tipo di istanza o atto da ritirare)
		Istanza
		Rilascio Autorizzazione

APPORRE LE MARCHE ED ANNULLARE

di impegnarsi a conservare gli originali delle marche da bollo annullate

Il/la sottoscritto/a _____ è informato/a che i dati personali, di cui alla presente istanza, sono richiesti obbligatoriamente ai fini del procedimento e che gli stessi, trattati anche con strumenti informatici, non saranno diffusi ma potranno essere comunicati soltanto a soggetti pubblici per l'eventuale seguito di competenza in osservanza della vigente normativa sulla Privacy, ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali- Regolamento UE 679/2016 e ss.mm.ii.

IL DICHIARANTE

_____, _____/_____/_____/
Luogo *data*

_____
Firma per esteso e leggibile (*)

(*) **Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, tale dichiarazione è:**

- **sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, previa esibizione di un documento di identità;**
- **ovvero, presentata all'Ufficio competente, già sottoscritta e unitamente a fotocopia leggibile di un documento di identità del dichiarante, direttamente dall'interessato, tramite un incaricato, via fax, oppure a mezzo posta.**
- **Firmato digitalmente**